

Số: /BC-UBND

Ngọc Kỳ, ngày 09 tháng 9 năm 2022

BÁO CÁO
Công tác cải cách hành chính quý III năm 2022

Thực hiện công văn số 281/UBND-NV ngày 07/3/2022 của UBND Huyện Tứ Kỳ về việc triển khai thực hiện chế độ báo cáo cải cách hành chính định kỳ, Ủy ban nhân dân xã Ngọc Kỳ báo cáo kết quả triển khai, thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính Quý III năm 2022 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

Trong quý III năm 2022 UBND xã đã ban hành các công văn chỉ đạo cho các bộ phận chuyên môn thực hiện việc rà soát các thủ tục hành chính; Kế hoạch tự kiểm tra về công tác CCHC, Quyết định thành lập Đoàn tự kiểm tra về công tác CCHC. Thực hiện việc tự báo cáo kết quả tự kiểm tra công tác CCHC, hoạt động công vụ năm 2022 theo kế hoạch của Huyện.

Các cuộc họp của UBND xã, đồng chí chủ tịch UBND xã yêu cầu các cán bộ công chức báo cáo kết quả thực hiện từng nội dung và khắc phục các tồn tại hạn chế trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao có liên quan đến công tác CCHC.

Tuyên truyền về công tác cải cách hành chính. Công khai, minh bạch TTHC trên tất cả các lĩnh vực tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, tuyên truyền trên đài truyền thanh của xã, đăng tải trên trang thông tin điện tử của xã để phục vụ nhu cầu của cá nhân, tổ chức; công khai các quy trình, thủ tục hành chính giải quyết theo cơ chế **“một cửa, một cửa liên thông”**, các biểu mẫu, phí, lệ phí cho người dân biết. Tuyên truyền trên trang điện tử, đài truyền thanh, MTTQ và các đoàn thể chính trị xã hội về công tác cải cách hành chính, từ đó góp phần nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức (*những người trực tiếp thực hiện, tham mưu thực hiện công tác CCHC tại địa phương*).

Đài truyền thanh xã đã phát 06 lượt tin, bài, tuyên truyền về CCHC; tiếp âm và phát lại 06 lượt tin, tập trung tuyên truyền về ý nghĩa, tầm quan trọng của CCHC, lợi ích của việc ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính; các kết quả triển khai công tác CCHC của các cơ quan đơn vị trên địa bàn xã trên cổng thông tin điện tử, của xã.

Cổng thông tin điện tử của xã thường xuyên đăng tải các văn bản chỉ đạo, điều hành của Chính phủ, của tỉnh, của huyện, của xã về cải cách hành chính; Tổng số văn bản là 07 văn bản.

Phân công cụ thể cho cán bộ công chức trực tại bộ phận một cửa hướng dẫn người dân, doanh nghiệp đến thực hiện giao dịch trên cổng dịch vụ công

trực tuyến.

Công tác tự kiểm tra thực hiện CCHC đoàn tự kiểm tra thường xuyên nhắc nhở đối với các cán bộ công chức thực hiện nghiêm túc công tác giải quyết các thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân nhất là của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, công tác tuyên truyền để các cá nhân đến giao dịch trên cổng thông tin dịch vụ công.

Những mô hình sáng kiến trong thực hiện CCHC là bộ phận một cửa cử cán bộ, công chức trực tiếp hướng dẫn người dân có điện thoại thông minh cài đặt tài khoản dịch vụ công để thực hiện giao dịch thủ tục hành chính trên cổng dịch vụ công.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

Trong Quý III năm 2022 HĐND, UBND xã không ban hành văn bản quy phạm pháp luật nào.

Việc xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính theo chỉ đạo của UBND huyện theo đúng thời gian quy định. Đã ban hành Kế hoạch số 10/KH-UBND 11/02/2022 công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022; Kế hoạch 13/KH-UBND 14/02/2022 về kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp. Tính tới thời điểm kiểm tra các văn bản do UBND xã ban hành đã tuân thủ nguyên tắc và quy trình soạn thảo văn bản, đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, đúng thẩm quyền ban hành đảm bảo tính thống nhất. Các văn bản ban hành đúng thể thức, kỹ thuật trình bày theo Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư.

Công tác tuyên truyền và phổ biến pháp luật UBND xã tổ chức tuyên truyền các văn bản pháp luật mới, lồng ghép phổ biến các Quyết định công bố thủ tục hành chính do tỉnh ban hành. Tuy nhiên việc tuyên truyền chỉ dừng lại ở cán bộ công chức, trên hệ thống loa truyền thanh và đăng tải trên cổng thông tin điện tử của xã. Trong quá trình rà soát không phát hiện văn bản không còn phù hợp để thực hiện kiến nghị bãi bỏ hoặc đề nghị xử lý. UBND xã ban hành kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật và quản lý công tác thi hành luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2022 trên địa bàn. Tiếp tục đôn đốc việc chấp hành các quyết định xử lý vi phạm hành chính có hiệu lực pháp luật.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

UBND xã tiếp tục thực hiện kế hoạch về kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính của UBND xã.

Năm 2022 tổ chức rà soát, niêm yết công khai các thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa. Kết quả rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC (*Số lượng TTHC được rà soát; số lượng TTHC đã được phê duyệt, thực thi phương án cắt*

giảm, đơn giản hóa; đánh giá về cắt giảm chi phí tuân thủ và những hiệu quả sau khi cắt giảm, đơn giản hóa). Đã thực hiện việc rà soát theo kế hoạch xây dựng nhưng không đề xuất cắt giảm, đơn giản hoá thủ tục hành chính nào.

Thường xuyên cập nhật số lượng TTHC thuộc thẩm quyền UBND xã để giải quyết theo đúng quy định của pháp luật. Tổng hợp, cập nhật số lượng TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương là 158 thủ tục. *(Tổng số TTHC; chi tiết số lượng TTHC cấp huyện, cấp xã và số lượng TTHC thuộc các cơ quan ngành dọc đóng tại địa phương): Trong quý, thực hiện rà soát 01 thủ tục tiếp công dân thuộc thẩm quyền giải quyết cấp xã; 01 thủ tục xử lý đơn*

- Kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:

+ Tình hình tổ chức và hoạt động của Bộ phận Một cửa *(Cơ sở vật chất, trang thiết bị, phần mềm ứng dụng, nhân sự, cơ chế phối hợp, chế độ hỗ trợ cho công chức, viên chức và người lao động)*: Tại bộ phận một cửa đã xây dựng lịch trực và bố trí người trực đầy đủ. Hiện tại bộ phận một cửa có 03 máy tính hoạt động.

- Việc thực hiện quy trình giải quyết TTHC trên phần mềm. Tính từ 09/6-09/9/2022 là 584 hồ sơ, trong đó chứng thực bản sao 453 hồ sơ, Hộ tịch 118, Bảo trợ xã hội 11 hồ sơ, Xử lý đơn 02 hồ sơ.

Hồ sơ tiếp nhận trực tuyến mức độ 3,4: 583 hồ sơ, trong đó chứng thực bản sao 452 hồ sơ, Hộ tịch 118, Bảo trợ xã hội 11 hồ sơ, Xử lý đơn 02 hồ sơ.

Kết quả thực hiện số hóa hồ sơ đầu vào là 583 hồ sơ; Số hóa đầu ra là 6 hồ sơ.

- Đánh giá kết quả giải quyết TTHC *(số hồ sơ được giải quyết trước hạn 584, đúng hạn 0, quá hạn.0)*; việc xin lỗi người dân và tổ chức khi giải quyết TTHC quá hạn: không.

Trong quý thực hiện một cửa liên thông trong giải quyết TTHC cho 07 thủ tục liên thông về lĩnh vực cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi.

+ Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC: Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân trong quý bộ phận một cửa không nhận được kiến nghị phản ánh nào.

+ Kết quả thực hiện việc đánh giá chất lượng giải quyết TTHC: Trong quá trình giải quyết các thủ tục hành chính, UBND xã không để xảy ra tình trạng quá hạn, sai sót, vi phạm trong quá trình tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa.

Các thủ tục hành chính đã giải quyết được lưu trữ vào hệ thống sổ sách theo quy định, riêng lĩnh vực hộ tịch được giải quyết và lưu trữ đồng thời trên sổ sách và trên phần mềm. Công chức làm việc tại bộ phận một cửa thường xuyên cập nhật hồ sơ vào phần mềm một cửa liên thông đảm bảo đúng quy trình tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

Thực hiện các quy định của Trung ương, Tỉnh, Huyện về công tác sắp xếp tổ chức bộ máy hành chính cấp xã, thôn: Tính đến nay tổng số cán bộ, công chức của xã là 18 người. Cụ thể: xã có 10 cán bộ, 10 công chức đảm bảo trình độ, chuyên môn nghiệp vụ theo quy định. Đến tháng 9 đã thực hiện việc điều chuyển 01 đồng chí công chức sang xã khác làm việc, tiếp nhận 01 đồng chí công chức về xã.

Số người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã được biên chế là 10.

Số người hoạt động không chuyên trách thôn được giao là 5 người hiện thực hiện theo hướng dẫn số 04 của Ban tổ chức tỉnh ủy, xã có 4/5 đồng chí Bí thư chi bộ kiêm trưởng thôn.

- Việc ban hành Quy chế làm việc và tổ chức thực hiện Quy chế làm việc của UBND xã được thực hiện đúng quy định và phù hợp với tình hình thực tế. Trách nhiệm cá nhân của các đồng chí Chủ tịch và Phó chủ tịch đều được thực hiện nghiêm túc đảm bảo dân chủ công khai, minh bạch, tập thể UBND xã thực hiện tốt việc chấp hành sự chỉ đạo của cấp trên và Nghị quyết của HĐND cùng cấp. Thực hiện tốt việc điều hành công tác quản lý Nhà nước trên tất cả các lĩnh vực theo chức năng nhiệm vụ. Các cán bộ công chức nghiêm túc thực hiện các nhiệm vụ theo quy định của Thông tư 13/2019 của Bộ nội vụ và các Quy định tại Luật cán bộ, công chức .

- UBND xã thực hiện đúng các quy định về phân cấp quản lý nhà nước ở địa phương.

4. Cải cách chế độ công vụ

Cán bộ, công chức UBND xã chấp hành nghiêm nội quy, quy chế làm việc, quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao theo quy định tại thông tư 13/2019 của Bộ nội vụ, không đùn đẩy công việc thuộc thẩm quyền, trách nhiệm cho người khác. Cấp dưới phải thực hiện nghiêm sự chỉ đạo, điều hành, yêu cầu của cấp trên. Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo và các nội dung chỉ đạo theo yêu cầu của cấp trên đảm bảo tiến độ, chính xác, chất lượng. Thường xuyên theo dõi, đôn đốc công chức thực hiện nhiệm vụ, các văn bản chỉ đạo của lãnh đạo UBND xã giao.

Thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính giờ giấc làm việc, thực hiện văn hóa ứng xử nơi công sở, đeo thẻ cán bộ, công chức; ý thức trách nhiệm và thái độ phục vụ nhân dân tận tình, chu đáo, niềm nở tận tụy với công việc. Thường xuyên đôn đốc thực hiện Quy chế làm việc của UBND xã; nhắc nhở, chấn chỉnh kịp thời đối với cán bộ, công chức, người lao động không chấp hành nghiêm kỷ cương, kỷ luật hành chính trong thực thi công vụ. 9 tháng đầu năm 2022 xã không có cán bộ, công chức vi phạm phải xử lý kỷ luật.

Xã có 18 cán bộ công chức trong đó: Trình độ văn hóa 12/12 là 18 đồng chí; Trình độ chuyên môn Đại học là 15 đồng chí, Trung cấp là 03 đồng chí; Trình độ LLCT Trung cấp là 14 đồng chí, Sơ cấp 04 đồng chí; Về bồi dưỡng

quản lý nhà nước, chuyên viên chính là 03 đồng chí, Chuyên viên 18 đồng chí,

5. Cải cách tài chính công

Ngay từ đầu năm, căn cứ Quyết định số 15274 /QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của UBND huyện Tứ Kỳ về việc giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán thu chi ngân sách xã, thị trấn năm 2022. UBND xã đã xây dựng kế hoạch phân bổ dự toán thu, chi đúng định mức, chế độ, tiêu chuẩn chi tiêu tài chính của ban, ngành, bộ phận tại đơn vị. Từ đó tạo sự chủ động, tự chịu trách nhiệm trong việc quản lý và chi tiêu tài chính của từng ban, ngành, bộ phận tại đơn vị, thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch trong quản lý, sử dụng theo quy định.

- Kết quả thực hiện thu Ngân sách Nhà nước tính đến đầu tháng 9/2022: 8,819 tỷ đồng, đạt 58,58%.

- Kết quả thực hiện Kế hoạch giải ngân vốn đầu tư công: 5,5 tỷ đồng, đạt 100% kế hoạch.

-Để chủ động sử dụng kinh phí được giao, quản lý sử dụng tài sản công đúng mục đích, tiết kiệm và có hiệu quả. Ngày 14/01/2022 UBND xã ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ tại cơ quan UBND xã Ngọc Kỳ căn cứ theo Thông tư liên tịch số 71/2014/TTLT-BTC-BNV của Bộ Tài chính, Bộ Nội vụ về việc quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan Nhà nước sau khi đã lấy ý kiến tham gia của tổ chức công đoàn cơ quan và được công khai trong toàn cơ quan, đồng thời gửi đến Kho bạc Nhà nước để kiểm soát chi theo quy định.

Ngay sau khi UBND xã nhận được kết luận thanh tra của cơ quan cấp trên về ngân sách. UBND xã đã chỉ đạo các bộ phận chuyên môn thực hiện theo đúng yêu cầu của kết luận. Sau 15 ngày báo cáo lại UBND xã kết quả thực hiện để UBND xã nắm được.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

Việc tổ chức triển khai và kết quả thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch số 255/KH-UBND ngày 31/12/2021 về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan hành chính Nhà nước, phát triển Chính quyền số và đảm bảo an toàn thông tin mạng trên địa bàn huyện Tứ Kỳ năm 2022.

Kết quả xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số:

Ngày 31/12/2021 UBND xã ban hành quyết định số 218/QĐ-UBND kiện toàn và đổi tên Ban chỉ đạo xây dựng chính quyền điện tử thành BCD chuyển đổi số xã Ngọc Kỳ.

Ngày 08/4/2022 UBND xã Ngọc Kỳ ban hành kế hoạch số 22 V/v phát triển kinh tế số và xã hội số xã Ngọc Kỳ năm 2022.

Ngày 08/4/2022 UBND xã Ngọc Kỳ ban hành quyết định số 50a/QĐ-UBND về việc Thành lập Tổ công nghệ số cộng đồng xã Ngọc Kỳ.

Ngày 22/4/2022 UBND xã ban hành quyết định số 59a/ QĐ- UBND về việc thành lập Tổ CNS cộng đồng ở 5 thôn.

Kết quả xây dựng, phát triển hạ tầng kỹ thuật:

+ Tổng số máy tính: 19 cái (tuy nhiên hệ thống máy tính phần lớn đã cũ và cấu hình thấp). Đảm bảo 100% cán bộ công chức có máy tính làm việc.

+ Xây dựng và hoàn thiện phòng họp trực tuyến, đảm bảo 100% các cuộc họp trực tuyến theo yêu cầu của cấp trên được thực hiện.

+ Hạ tầng kỹ thuật mạng đảm bảo an toàn thông tin, nâng cấp hệ thống mạng LAN đảm bảo kết nối Internet phục vụ cán bộ, công chức thực thi nhiệm vụ.

- Kết quả xây dựng, phát triển các hệ thống nền tảng, phát triển dữ liệu:

+ Bộ phận một cửa sử dụng phần mềm dùng chung; phần mềm quản lý văn bản trong công tác chỉ đạo và điều hành chung. Công chức Tài chính - Kế hoạch sử dụng phần mềm quản lý ngân sách, phần mềm kế toán; công chức Tư pháp sử dụng phần mềm ứng dụng trong quản lý tư pháp hộ tịch, công chức Văn phòng phụ trách Nội vụ sử dụng phần mềm Quản lý cán bộ ...

+ Lãnh đạo Đảng ủy - HĐND- UBND xã thực hiện việc ký văn bản bằng chữ ký số, đưa 02 Chữ ký số vào sử dụng; đề nghị cấp trên cấp 8 Chứng thư số cá nhân cho công chức thực hiện giải quyết TTHC (đến nay đã được cấp được 8/8 chứng thư số)

- Phát triển ứng dụng, dịch vụ phục vụ người dân: Tổ công nghệ số cộng đồng ở hai thôn tích cực đến từng hộ gia đình để tuyên truyền và hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

- Kết quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến:

Trong 9 tháng UBND xã đã ban hành các Báo cáo: Báo cáo số 85/BC-UBND ngày 31/8/2022 về việc giải quyết TTHC qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 ; Báo cáo số 73/UBND-VP ngày 29/7/2022 về việc giải quyết TTHC qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4; Báo cáo số 52/BC- UBND ngày 24/6/2022 về việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trong giải quyết TTHC; Báo cáo số 24/BC- UBND ngày 24/5/2022 về việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trong giải quyết TTHC theo Quyết định 1217/QĐ-UBND ngày 12/5/2022 của UBND tỉnh Hải Dương.

UBND xã đã Ban hành công văn số 35/ CV- UBND ngày 20/4/2022 về việc giải quyết TTHC qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 xã Ngọc Kỳ. UBND xã đã tổ chức 02 buổi tập huấn cho cán bộ, công chức, Trưởng các ngành, đoàn thể và Tổ công nghệ số cộng đồng xã, thôn lập tài khoản và sử dụng dịch vụ công. Ngày 01/6/2022, tổ công nghệ số cộng đồng 5 thôn đã đến từng hộ tuyên truyền, hướng dẫn người dân lập tài khoản và sử dụng dịch vụ công trực tuyến. Tính đến ngày 08/9/2022, đã thực hiện hướng dẫn người dân lập được 236 tài khoản dịch vụ công trên toàn xã.

Tại Bộ phận một cửa xã, UBND đã bố trí 01 bộ máy tính và giao cho Bí thư Đoàn xã phối hợp với Công chức chuyên môn UBND xã trực tiếp, tuyên truyền hướng dẫn người dân đến trụ sở làm việc lập tài khoản và sử dụng dịch vụ công trực tuyến. UBND xã đã thực hiện niêm yết công khai danh mục TTHC được UBND tỉnh công bố mức độ 3, 4 để người dân đến khai thác, sử dụng.

Trang thông tin điện tử của xã hoạt động ổn định, có hiệu quả. Các thông tin hoạt động của địa phương được cập nhật kịp thời, đầy đủ. Trang thông tin điện tử của xã được nâng cấp theo lộ trình của Sở TT&TT trong đó đã liên thông được với hệ thống Công dịch vụ công trực tuyến của tỉnh, của quốc gia và cơ sở dữ liệu TTHC của Tỉnh.

Các văn bản chỉ đạo điều hành, lịch làm việc của lãnh đạo UBND xã được cập nhật công khai đầy đủ, kịp thời.

+ Tự công bố Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn TCVN ISO:9001;

Việc ứng dụng công nghệ thông tin đã đi vào hoạt động ổn định, đã sử dụng có hiệu quả các phần mềm để thực hiện công tác chuyên môn như: Xử lý văn bản đi, đến; quản lý hộ tịch, quản lý trẻ em, bảo hiểm y tế, phần mềm kế toán, sử dụng bản đồ số về quản lý đất đai, phần mềm quản lý cán bộ, công chức.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Mặt tích cực

Trong quý UBND xã tiếp tục đôn đốc và triển khai đầy đủ, kịp thời các nhiệm vụ trong công tác cải cách hành chính, đạt được những kết quả tích cực hiệu quả, mức độ hoàn thành các TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử mang lại hiệu quả và đạt một số kết quả về công tác cải cách hành chính trong 6 tháng đầu năm. Các lĩnh vực trong công tác điều hành và các nhiệm vụ công tác CCHC được thực hiện nghiêm túc góp phần từng bước hoàn thành các chỉ tiêu kế hoạch giao năm 2022.

2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân

Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật đạt hiệu quả chưa cao; kinh phí phục vụ cho công tác CCHC còn hạn chế.

Sự phối hợp giữa các ban, ngành, đoàn thể trong công tác tuyên truyền về công tác CCHC có lúc chưa thường xuyên, hạn chế; hình thức phổ biến chưa đa dạng.

Công tác ứng dụng thực hiện các TTHC trên cổng dịch vụ công của nhân dân đến giao dịch còn gặp nhiều khó khăn đó là: công dân đến liên hệ công việc do tuổi cao không có điện thoại thông minh dẫn đến không lập được tài khoản, nên Cán bộ công chức phải sử dụng tài khoản cá nhân để thực hiện giao dịch cho nhân dân.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRONG NĂM

1. Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền và triển khai các nội dung cải cách hành chính theo các văn bản của Trung ương, tỉnh, huyện về cải cách hành chính nhà nước; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác cải cách hành chính theo Quy định của UBND tỉnh Hải Dương.

2. Tiếp tục thực hiện tốt các nhiệm vụ trong Kế hoạch cải cách hành chính của UBND xã năm 2022; thực hiện tốt công tác tự kiểm tra CCHC. Triển khai thực hiện có hiệu quả hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và rà soát thủ tục hành chính.

3. Nâng cao chất lượng thực hiện giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa tại cơ quan. Chú trọng triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 và số hóa hồ sơ đầu ra.

4. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động quản lý hành chính nhà nước . Áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001: 2015 trong hoạt động của cơ quan.

5. Quan tâm, tạo mọi điều kiện thuận lợi để cán bộ, công chức, tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ nâng cao trình độ năng lực công tác để đáp ứng yêu cầu công việc trong giai đoạn mới.

Trên đây là báo cáo cải cách hành chính Quý III năm 2022 của Ủy ban nhân dân xã Ngọc Kỳ./.

Nơi nhận:

- Phòng nội vụ huyện Tứ Kỳ;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Xuân Thoảng